



Съгласно Заповед № 009/18.09.2023 г.

УТВЪРДИЛ:

Директор: М. Димитрова

ПЛАН

ЗА ОРГАНИЗИРАНЕ НА ОБУЧЕНИЕТО ПО БЕЗОПАСНОСТ НА ДВИЖЕНИЕТО ЗА УЧЕБНАТА 2023/2024 ГОДИНА

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ:

1. Вътрешно-институционалната комисия по безопасност на движението е определена със заповед № 009/18.09.2023 г. на директора и е в състав:

Председател: Милена Димитрова - Директор

Членове: 1. Маргарита Генова – заместник-директор по УД

2. Даниела Тонева Кирева-Христова – ст. учител в прог. степен

3. Галина Тончева – ст. учител в прогимназиална степен

4. Диляна Тодорова Николова – ст. учител в начална степен

5. Иван Христов Йорданов – учител в ГЦОУД 5-7 клас

II. ОРГАНИЗАЦИЯ:

1. Учебният процес по безопасност на движението ще се провежда в часа на класа през учебната година от правоспособни преподаватели:

1.1. Начален курс- класни ръководители, завършили курс по Методика на обучението по БДП – I-IV клас

1.2. Прогимназиален курс - класни ръководители, завършили курс по Методика на обучението по БДП – V-VII клас

2. Часовете за изучаване на правилата за безопасно движение по пътищата да се заложат на отделен ред в Списък - Образец №1 и са както следва, съгласно Учебните програми по БДП – I-VII клас, утвърдени със заповед № РД – 09-2684/20.09.2018 г. на МОН и приложение № 5 Рамкови изисквания при организиране на часа на класа от Наредба № 13 от 21.09.2016 г. за гражданското, здравето, екологичното и интеркултурното образование на МОН :

- I клас - 9 часа;

- II - IV клас - 6 часа;

- V - VII клас- 5 часа;

Срок : през годината

Отговорник : преподаватели и ЗДУД

III. ЦЕЛИ:

1. Опазване живота и здравето на учениците в училище и извън него.
2. Формиране у учениците на съзнателно и отговорно отношение към въпросите на личната безопасност и тази на околните.

IV. ЗАДАЧИ:

1. Осигуряване знания за безопасно движение и за особеностите и опасностите на движението по пътищата.
2. Създаване на оптимални условия за безопасно придвижване на учениците чрез изучаване правилата за движение по пътищата.

V. НОРМАТИВНА ОСНОВА:

Нормативно основание за регламентиране на дейностите:

- Закон за движението по пътищата;
- Закон за автомобилните превози;
- Национална стратегия на Република България за БДП в Република България 2021- 2030 г. (Решение на Министерски съвет № 775 от 26 октомври 2020 г.);
- Концепция за обучението по БДП 2020 г, приета с решение № 7 на Министерски съвет от 07.01. 2021 г.;
- Секторна стратегия на МОН за БДП 2021 – 2030 година, утвърдена със заповед № РД 09– 528/02.03.2021 г. на министъра на образованието и науката;
- План за действие 2021 за БДП на МОН – Заповед № РД 09-660/15.03.2021 г. на министъра на образованието и науката;
- Решения на междуведомствената Държавно-обществена консултативна комисия по проблемите на БДП.
- Система за организация и управление на дейностите, свързани с възпитанието и обучение по безопасност на движението по пътищата (БДП) в системата на предучилищното и училищното образование, утвърдена със Заповед № РД09-156/27.01.2023 г.

VI. ОРГАНИЗАЦИЯ НА УЧЕБНИЯ ПРОЦЕС:

1. Подготовката по БДП се провежда съгласно Концепция за обучението по БДП 2020 г, приета с решение № 7 на Министерски съвет от 07.01. 2021 г, програми за обучение по БДП за различните възрастови групи и класове, утвърдени от министъра на образованието и науката;
2. Дейностите по обучението се включват в училищния учебен план и Списък-образец № 1;
3. Класните ръководители и учителите по БДП изготвят свои годишни планове за работата си по БДП, които се утвърждават от директора на училището. Те са част от плана за обучение на учениците в часа на класа.;
4. За ефективно обучение по БДП на училищно и/или общинско равнище се изгражда и поддържа необходимата учебно-материална база в съответствие с учебната

документация и нормативите за осигуряване на материално-техническа база за обучение по БДП и на децата и учениците - велосипедисти – учебни помагала, познавателни книжки, специализирани учебни кабинети и площадки, интерактивни системи, технически средства и други дидактически материали.

VII. ДЕЙНОСТИ И ЗАДАЧИ НА УЧИТЕЛИТЕ ПО БДП:

1. Разработва се в електронния дневник тематично годишно разпределение на учебното съдържание по БДП.

Срок: месец Септември

Отговорници: Преподавателите

2. Определя се за всеки ученик от първи и втори клас, съвместно с родителите му, най-безопасният път от дома до училището и обратно. На учениците от трети клас се препоръчва да спазват безопасни маршрути за придвижване.

Срок: месец Септември

Отговорници: Кл. р-ли на I, II и III клас

3. Консултират се учениците и техните родители за осигуряване на учебния процес с учебни тетрадки и помагала по БДП.

Срок: месец Септември

Отговорници: Кл. ръководители

4. Провеждане на качествен и ефективен учебен процес по БДП, за който учителите пряко отговарят.

Срок: постоянен

Отговорници: Преподавателите по БДП

5. Задължително отразяване в електронния дневник на всеки клас преподаденото учебно съдържание, съгласно съответната учебна програма.

6. Провеждане в края на последния час за деня и в часа по БДП на “Петминутка”.

Срок: през учебната година

Отговорници: Преподавателите

7. В края на всеки срок с учениците се провежда тестова проверка и се определя оценка по БДП.

Срок: месец Януари и месец Май

Отговорници: Преподавателите по БДП

8. Постоянно обновяване и поддържане на учебното материално-техническо и дидактическо осигуряване на учебния процес по БДП.

Срок: постоянен

Отговорници: Директорът, ВИКБДП

9. Непрекъснато поддържане и повишаване на квалификацията по БДП чрез:
- ❖ Придобиване на квалификация по методика на преподаване на БДП (за учителите – по учебна документация, утвърдена от министъра на образованието и науката);
 - ❖ Периодично обучение на 4 години (актуализиране и поддържане на знанията на учителите по БДП съобразно изменения в нормативната база, тенденциите при ПТП с деца, нови учебни помагала и дидактически средства, нови технологии и техника в обучението по БДП и др.);

- ❖ Специфични умения за работата на училищните комисии по БДП (по учебна документация, утвърдена от министъра на образованието и науката);

Срок: при необходимост през годината

Отговорници: Директорът, ВИКБДП

10. В началото на учебната година комисията да направи оглед и да изготви предложение за обезопасяване на района около училището, съвместно с общинското ръководство.

- ❖ подновяване на пешеходните пътеки за пътя до училището
- ❖ патрулни полицаи;
- ❖ да се засили контролът за премахване на паркирани коли върху тротоарите.

Срок: месец Септември

Отговорници: Директорът, ВИКБДП

11. Да се ангажират родители в оказване на помощ при провеждане на мероприятия по БД.

Срок: при провеждане на уч. мероприятия

Отговорници: Кл. ръководители

12. При възникване на пътно - транспортно произшествие/ПТП/ с деца и ученици и настъпила смърт, задължително да се информира Министъра на образованието и науката и съответния РУО , гр. Ст. Загора в срок от 24 часа.

Срок: при необходимост през годината

Отговорници: Директорът, учителите

13. Да се информира Министъра на образованието и науката и съответния РУО, гр. Ст. Загора в срок от 3 дни при възникване на ПТП с деца и ученици при наранявания.

Срок: при необходимост през годината

Отговорник: Директорът

14. Да се закупят светлоотразителни елементи от родителските активи.

Отговорници: Кл. ръководители в начален етап

15. Да се проведе Националното състезание по БДП и да се участва в общинския кръг.

Срок: месец февруари

Отговорници: Преподавателите по БДП

16. Провеждане на среща с униформен служител от сектор „Пътна полиция” – ОД МВР, гр. Стара Загора за безопасност на движението по пътищата.

Срок: За първи срок:

09.10.2023 г. V - VII клас от 13,10 до 13,50 часа

10.10.2023 г. I - IV клас от 12,20 до 13,00 часа;

За втори срок:

26.02.2024 г. V - VII клас от 13,10 до 13,50 часа

27.02.2024 г. I - IV клас от 12,20 до 13,00 часа

Отговорници: М. Генова, кл. ръков.

Комисията отчита дейността си в края на срока.

Изготвил настоящия план: Маргарита Генова - ЗДУД