



ВТОРО ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ “СВЕТИ ПАИСИЙ ХИЛЕНДАРСКИ”

ГРАД РАДНЕВО, ОБЩИНА РАДНЕВО, ОБЛ. СТАРА ЗАГОРА

✉ Раднево – 6260, ул. “Спортна” №3 ☎ 0417/ 8 21 66; 8 22 35; 8 20 66;

e-mail: info-2401055@edu.mon.bg www.ou2radnevo.bg



ЗАПОВЕД

№ 635/12.03.2024 г.

На основание чл. 142, ал.2, чл.143, ал. 1 и чл. 258, ал. 1, и чл.259, ал. 1 от Закона за предучилищно и училищно образование (ЗПУО), във връзка с чл.45 ал. 1 от Наредба №10 от 01.09.2016 г. за организацията на дейностите в училищното образование, решение № 17 на педагогически съвет № 7/05.03.2024 г. и становище от Обществения съвет с вх. № 6096/11.03.2024 г. и моя заповед № 634/12.03.2024 г.

ОПРЕДЕЛЯМ:

Комисия за изпълнение на училищния план-прием в I клас за учебната 2024/2025 година в състав:

Председател: Маргарита Иванова Генова – ЗДУД;

Членове: Мария Пенева Милушева – старши учител НЕ на ОО;
Росица Иванова Димитрова – учител НЕ на ОО;
Кристияна Юлиянова Рибова – учител НЕ на ОО;
Митка Господинова Павлова - старши учител в ГЦДОУД 1-4 клас;
Натали Илиева Цанова – учител в ГЦДОУД 1-4 клас.

УТВЪРЖДАВАМ:

УКАЗАНИЕ ЗА ПРИЕМ В I КЛАС ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2024/2025 ГОДИНА,

Приемът на деца в първи клас, подлежащи на задължително училищно образование се извършва съгласно Системата от правила за прием в първи клас за населени места на територията на община Раднево, утвърдена със заповед на кмета на общината.

- I. **Брой паралелки в I клас:** 3 с целодневна организация на учебния ден;
- II. **Брой ученици** – 22 в паралелка;
- III. **Предмети за избор на ИУЧ /избираеми учебни часове/:**

Български език и литература
Математика
Музика
Изобразително изкуство

IV. ГРАФИК НА ДЕЙНОСТИТЕ:

1. Подаване на заявление за прием - от 22.04.2024 г. до 31.05.2024 г.
2. Обявяване на списъците с класираните ученици - 07.06.2024 г.
3. Записване на първокласниците - 10.06 – 28.06. 2024 г.
4. Обявяване на свободни места след първо класиране – до 05.07.2024г.
5. Попълване на свободни места до 13.09.2024 г.
6. Утвърждаване на списък на приетите ученици по паралелки от директора на училището и изпращане в общината сведение за записаните ученици в първи клас – до 15.09.2024 г.
7. Обща родителска среща на 12.09.2024 г. от 17,30 часа

V. НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ЗА ЗАПИСВАНЕ:

1. Заявление по образец.
2. Удостоверение за раждане на детето – оригинал за сверяване на данните, попълнени в заявлението.
3. Удостоверение за задължително предучилищно образование -оригинал.
4. Заявление за включване в целодневна организация на обучение.
5. Заявление за избор на спортни дейности по чл.92, ал.1 от ЗПУО.
6. Личен здравен картон.

Записването на първокласниците се извършва в заместник-дирекцията на училището всеки работен ден от 8,00 до 17,00 часа. Заявление може да се подаде до електронната поща на училището info-2401055@edu.mon.bg

Документите за записване – заявление от родителя и декларация за ЦДО могат да се изтеглят от сайта на училището.

При повече от необходимия брой кандидати, класирането да се извърши от комисията.

Критерии за записване на първокласници в случай, че броят на подадените заявления е по-голям от броя на местата за обучение:

№ по ред	Критерии	Точки	Пояснения
Водещ критерий:			
1 група	Деца с постоянен/настоящ адрес в прилежащия район на училището и постоянният/настоящият им адрес не е променян в последните над 3 години преди подаване на заявлението;	30 т.	Удостоверява се с лична карта на родителя.
2 група	Деца с постоянен/настоящ адрес в прилежащия район на училището повече от 1 година, но постоянният/настоящият им адрес е променен в периода през последните от 1 до 3 години преди подаване на заявлението;	20 т.	Удостоверява се с лична карта на родителя.
3 група	Деца с постоянен/настоящ адрес в прилежащия район на училището, но постоянният/настоящият им адрес е бил променен през последната една година преди подаване на заявлението;	10 т.	Удостоверява се с лична карта на родителя.

4 група	Деца с постоянен/настоящ адрес извън прилежащия район на училището към деня на подаване на заявлението.	0 т.	Удостоверява се с лична карта на родителя.
<p>Забележка: За разпределянето в групите се взема посоченият в заявлението адрес, който е по-благоприятен за ученика. Деца, чиито братя или сестри до 12-годишна възраст са ученици в същото училище, се разпределят в 1 група независимо от постоянния/настоящия адрес. Приемът в училище се осъществява последователно по реда на групите, като първо се приемат децата от първа група.</p> <p>Допълнителни критерии: Когато с броя на децата в определена група надхвърля броят на местата, определени с училищния план-прием, децата в тази група се подреждат според следните допълнителни критерии:</p>			
1	Дете с трайни увреждания над 50%	10 т.	Медицински документ
2	Деца с двама починали родители	10 т	Документ
3	Други деца от семейството, обучаващи се в училището	10 т.	Удостоверява се от училището
4	Деца, завършили подготвителна група в училището	0 т.	Удостоверява се от училището
5	Други критерии, определени от общината, които са свързани с достъпа на образование и не са дискриминационни	10 т.	

Директорът утвърждава списъци на приетите ученици по паралелки в срок до началото на учебната година.

Екземпляр от настоящата заповед да бъде поставен на входа на училището и на официалната интернет страница.

Контрол по изпълнението на настоящата заповед ще осъществявам лично.

Заповедта да се доведе до знанието на всички горепосочените лица.

Директор
Милена Димитрова

Запознати със заповедта:

№	Име, презиме, фамилия	длъжност	подпис
1.	Маргарита Иванова Генова	ЗДУД	
2.	Мария Пенева Милушева	ст. учител НЕ на ОО	
3.	Росица Иванова Димитрова	учител НЕ на ОО	
4.	Кристияна Юлиянова Рибова	учител НЕ на ОО	
5.	Митка Господинова Павлова	ст. учител в ГЦОУД	
6.	Натали Илиева Цанова	учител в ГЦОУД	