Вх. № 10-00-65/17.03.2017г.

ДО
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ
НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
БРАТЯ ДАСКАЛВИ

ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

От Емил Христов Филипов – Заместник-кмет на Община Братя Даскалови

Относно: Промяна в състава на Обществения съвет за упражняване на контрол при осъществяване на дейностите в областта на социалното подпомагане и услуги и приемане на Правилник за устройството и дейността на Обществения съвет за упражняване на контрол при осъществяване на дейностите по социално подпомагане в община Братя Даскалови.

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,
УВАЖАЕМИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Предоставям на Вашето внимание предложение за промяна в състава на Обществения съвет за упражняване на контрол при осъществяване на дейностите по социално подпомагане и услуги в община Братя Даскалови и приемане на Правилник за устройството и дейността на Обществения съвет за упражняване на контрол при осъществяване на дейностите по социално подпомагане и услуги в община Братя Даскалови за изпълнение на дейностите, предвидени в Стратегията за развитието на социалните услуги в община Братя Даскалови за 2016-2020 година.

Промяната в състава на Обществения съвет за социално подпомагане и социални услуги и приемането на Правилник за неговото устройство и дейност са необходими във връзка с изпълнение на чл. 35 от Закона за социалното подпомагане и чл. 52 от Правилника за прилагане на Закона за социалното подпомагане и осигуряването на контролен орган, който ще следи за изпълнението, актуализирането и отчитането на Стратегията за развитието на социалните услуги в община Братя Даскалови, която изразява стремежа на общинска администрация към модерна социална политика.

Във връзка с гореизложеното предлагам Общински съвет – Братя Даскалови да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 35 от Закона за социалното подпомагане и чл. 52 от Правилника за прилагане на Закона за социалното подпомагане, Общински съвет – Братя Даскалови реши:

I. Променя състава на Обществения съвет за упражняване на контрол при осъществяване на дейностите в областта на социалното подпомагане и услуги в община Братя Даскалови, както следва:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: Емил Христов Филипов – заместник-кмет на Община Братя Даскалови

СЕКРЕТАР: Петя Стойкова Михайлова – директор на дирекция „АООСИД” в Община Братя Даскалови

ЧЛЕНОВЕ:

1. Яна Петрова Гайдаджийска – мл. експерт „Програми, проекти и обществени поръчки”
2. Стойка Минчева Василева – общински съветник
3. Гергана Христова Филипова – главен социален работник в Д „СП” гр. Чирпан
4. Марияна Бинева Манева – управител на Домашен социален патронаж с. Братя Даскалови
5. Златина Видева – управител на Дневен център за стари хора с. Братя Даскалови
6. Петранка Калчева Нанчева – ръководител на Център за почасово предоставяне на услуги за социално включване в общността или в домашна среда
7. Мариана Колева – учител в СОУ „Христо Ботев” с. Братя Даскалови

II. Приема Правилник за устройството и дейността на Обществения съвет за упражняване на контрол при осъществяване на дейностите по социално подпомагане в община Братя Даскалови

ПРИЛОЖЕНИЕ:

1. Проект на Правилник за устройството и дейността на Обществения съвет за упражняване на контрол при осъществяване на дейностите по социално подпомагане в община Братя Даскалови

ВНОСИТЕЛ:
Емил Филипов
Заместник-кмет на Община Братя Даскалови

ПРОЕКТ!

ОБЩИНА БРАТЯ ДАСКАЛОВИ

ПРАВИЛНИК

за устройството и дейността
на Обществения съвет за упражняване на контрол при осъществяване на дейностите по социално подпомагане в община Братя Даскалови

I. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 1. Този Правилник урежда устройството, правомощията, дейността и функциите на Обществения съвет за упражняване на контрол при осъществяване на дейностите по социално подпомагане в община Братя Даскалови, изписван по-нататък като Обществен съвет.

Чл. 2. Обществеият съвет се създава с решение на Общински съвет – Братя Даскалови на основание чл. 35 от Закона за социалното подпомагане и чл. 52, 53 и 54 от Правилника за прилагане на Закона за социално подпомагане.

Чл. 3. Обществеият съвет е консултативен орган към Община Братя Даскалови за осъществяване на сътрудничество, координация и консултация между Общината, централните държавни органи и доставчиците на социални услуги с цел реализиране на социалната политика в общината.

Чл. 4. (1) Целите на Обществения съвет по социално подпомагане и услуги са свързани с:

1. Осъществяване на обществен контрол върху развитието на социалните услуги и инициативи;
2. Реализиране на значими местни социални стратегии и програми;
3. Стимулиране на партньорството между местната власт и доставчиците на социални услуги.

Чл. 5. (1) При осъществяване на своята дейност Обществеият съвет за упражняване на контрол при осъществяване на дейностите по социално подпомагане в община Братя Даскалови се ръководи от принципите на:

1. Равнопоставеност на своите членове.
2. Отговорност и сътрудничество при вземане на решения.
3. Прозрачност на дейността.

II. ПРАВИЛА ЗА УСТРОЙСТВОТО НА ОБЩЕСТВЕНИЯ СЪВЕТ

Чл. 6. Членовете на Обществения съвет се избират с решение на Общински съвет – Братя Даскалови.

Чл. 7. При формиране на състава на Обществения съвет е необходимо да се осигури баланс в броя на членовете, представители на местната власт и държавните институции от една страна и представителите на доставчиците на социални услуги от друга.

Чл. 8. Съставът се състои максимум от девет души, от които председател, секретар и

седем члена – представители на Общински съвет – Братя Даскалови, представители на Агенция за социално подпомагане на общинско ниво, представители на местни неправителствени организации.

Чл. 9. Информацията за състава на Обществения съвет се поставя на публично място в сградата на Общината или в интернет - страницата на Общината.

Чл. 10. Председателят ръководи заседанията на Обществения съвет и организира текущата му дейност. При отсъствие на Председателя, неговите функции се изпълняват от секретаря.

Чл. 11. Заседанията на Обществения съвет се провеждат най-малко веднъж на 12 месеца.

Чл. 12. Заседанията на Обществения съвет се свикват по инициатива на Председателя, 1/3 от членовете или по искане на Общинския съвет или Общинската администрация.

Чл. 13. Свикването се извършва чрез писмена покана до членовете на Обществения съвет, изпратена в срок от 5 дни, преди датата на провеждане.

Чл. 14. Секретарят изготвя поканата, която съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждане на заседанието, както и информация по инициатива на кого се свиква.

Чл. 15. Всеки член на Обществения съвет може да дава предложения за включване на въпроси в дневния ред.

Чл. 16. На заседанията на Обществения съвет се водят протоколи.

Чл. 17. Заседанието е редовно, ако присъстват повече от половината от членовете на Обществения съвет.

Чл. 18. Решенията на Обществения съвет се вземат с обикновено мнозинство от общия брой на членовете му .

Чл. 19. (1) Председателят на Обществения съвет има следните правомощия:

1. Текущо ръководи и координира дейността на Обществения съвет;
2. Оперативно организира и води заседанията на Обществения съвет;

Чл. 20. Мандатът на членовете на Обществения съвет е 4 години и съставът му се определя с Решение на Общински съвет – Братя Даскалови.

Чл. 21. (1) Член на Обществения съвет се освобождава предсрочно от заеманата длъжност при:

1. Подаване на оставка пред Общински съвет;
2. По негово желание изразено в писмена форма;
3. Трайна невъзможност да изпълнява задълженията си повече от 6 месеца;
4. Напускане на заеманата длъжност, в качеството на която е избран за член на Обществения съвет;
5. Извършване на системни нарушения на задълженията си, съгласно приетия Правилник за дейността на Обществения съвет
6. Осъждане на лишаване от свобода с влязла в сила присъда;
7. Смърт;

Чл. 22. При необходимост, с решения на Обществения съвет могат да бъдат създадени експертни комисии. С решението за създаването, се приемат и правилата за работата им.

Чл. 23. За участие в заседанията на Обществения съвет могат да бъдат поканени и външни експерти, които да изразяват мнение и да дават становища.

III. ФУНКЦИИ НА ОБЩЕСТВЕНИЯ СЪВЕТ

Чл. 24. Общественият съвет съдейства за провеждане на политиката по социално подпомагане и услуги в община Братя Даскалови.

Чл. 25. Общественият съвет в своята дейност взаимодейства с Общинска администрация, чрез нейните представителите в състава на Обществения съвет.

Чл. 26. Обществениият съвет оказва компетентна помощ и дава становища на Общински съвет, Общинска администрация и други органи и институции във връзка с реализирането на социални програми и инициативи.

Чл. 27. Обществениият съвет изисква и получава информация за дейността по социално подпомагане от местния орган на Агенция социално подпомагане – Дирекция „Социално подпомагане" гр.Чирпан.

Чл. 28. Дирекция „Социално подпомагане" – гр. Чирпан предоставя на Обществения съвет информация за социалното подпомагане и услуги и може да търси съдействие от същия при осъществяване на социалната политика в общината.

Чл. 29. Приема жалби и сигнали, свързани с качеството на социалните услуги.

Чл. 30. Обществениият съвет обсъжда местни и регионални стратегии, програми и проекти, свързани със социалното подпомагане и услуги.

Чл. 31. (1) Обществениият съвет съдейства за координиране на дейността по предоставяне на социални услуги от физическите лица, регистрирани по Търговския закон и на юридическите лица като:

1. Организира периодични срещи с доставчиците на социални услуги;
2. Събира информация и база данни за доставчиците на социални услуги в общината;
3. Предоставя необходимата информация на доставчиците на социални услуги.

Чл. 32. (1) Обществениият съвет осъществява контрол върху качеството на социалните услуги в съответствие с утвърдените критерии и стандарти.

(2) Организира периодични проверки на доставчиците на социални услуги относно качеството на предоставяните услуги.

(3) При констатирани пропуски или нарушения на стандартите за социални услуги, Обществениият съвет сезира Изпълнителния директор на Агенция за социално подпомагате и Общински съвет.

Чл. 32. Обществениият съвет дава становища за откриване и закриване на специализирани институции за социални услуги и на социални услуги в общността на територията на общината.

IV. ПРОЦЕДУРА ПО ПОСТЪПВАНЕ НА МОЛБИ, СИГНАЛИ, ЖАЛБИ, ПРЕДЛОЖЕНИЯ И ОБЩОТО ДВИЖЕНИЕ НА КОРЕСПОНДЕНЦИЯТА НА/ЗА ОБЩЕСТВЕНИЯ СЪВЕТ.

Чл. 33. За да може успешно да осъществява своите функции, Обществениият съвет приема сигнали, предложения от граждани, доставчици на социални услуги, неправителствени организации и институции, имащи отношение към сферата на социалните услуги.

Чл. 34. Гражданите, доставчиците на социални услуги, неправителствени организации и институциите, желаещи да сезират Обществения съвет с определен проблем, подават своите сигнали или предложения, адресирани до Обществения съвет в деловодството на Общинската администрация.

Чл. 35. При подаване на съответната кореспонденция на подателя се издава входящ номер, а сигналът или предложението се завеждат в деловодната система на общинската администрация.

Чл. 36. Постъпилата входяща поща, съответните сигнали или предложения, адресирани до Обществения съвет се доставят на председателя.

Чл. 37. Председателят на Обществения съвет е длъжен да внесе съответния сигнал или предложение за разглеждане на първото заседание, следващо постъпването на кореспонденцията.

Чл. 38. В случай, че се касае за пропуски или нарушения при осъществяване на дейностите по социално подпомагане от страна на доставчици на социални услуги, Обществения съвет, чрез своя председател е длъжен да сезира Изпълнителния директор на Агенция за социално подпомагане в седемдневен срок от разглеждане на въпроса. Председателят на Обществения съвет следва писмено да уведоми и председателя на Общинския съвет за конкретния случай.

Чл. 39. Когато до Обществения съвет са постъпили предложения, касаещи усъвършенстване на социалната политика на територията на общината или препоръки за подобряване работата на Обществения съвет, Председателят на Обществения съвет е длъжен да внесе предложенията и препоръките, които Обществения съвет е определил на свое заседание за разглеждане от ресорната комисия на Общинския съвет.

Чл. 40. Обществения съвет е длъжен да даде писмен отговор на постъпилата до него кореспонденция.

Чл. 41. Когато до Обществения съвет са постъпили сигнали, с които се посочват определени нарушения, Обществения съвет информира подателите им за мерките, които са предприети.

Чл. 42. Когато до Обществения съвет са постъпили предложения или препоръки, Обществения съвет информира подателите им дали постъпилото предложение е одобрено, а в случаите когато не е одобрено, се мотивира за становището си.

Чл. 43. Когато Обществения съвет прецени, че определени сигнали или друга кореспонденция са неоснователни или нямат отношение към функциите на Обществения съвет, следва да изложи мотивирано и обосновано в писмен отговор до подателя своя отказ да разгледа въпроса.

Чл. 44. Писменият отговор до подателя се подписва от председателя на Обществения съвет и се извежда в деловодството на общинската администрация.

Чл. 45. Решенията на Обществения съвет по сигнали или предложения се взимат в двумесечен срок от постъпването им.

Чл. 46. Обществения съвет е длъжен да изготви и изпрати писмен отговор до подателя в седемдневен срок от разглеждане и решаване на въпроса и изготвяне на съответния протокол.

V. ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ.

Чл. 47. Членовете на Обществения съвет са длъжни в работата си да спазват разпоредбите на Закона за защита на личните данни.

Преходни и заключителни разпоредби.

§ 1. Настоящият Правилник е приет с Решение № ...../ ……..2017 г., Протокол № …. / ……2017 г. на Общински съвет – Братя Даскалови.